



Mijn taak als club-API

Terugblik & vooruitblik

An De Kock

Dag van de club-API, 6 juni 2026

SPORTIEQ
slim & verantwoord sporten

**Print het sjabloon 'Mijn
taak als club-API' om te
gebruiken tijdens de
sessie!**



Programma

- 1 Opwarming
- 2 Terugblik op het voorbije jaar
- 3 Vooruitblik: plan voor het komende seizoen
- 4 Cooldown





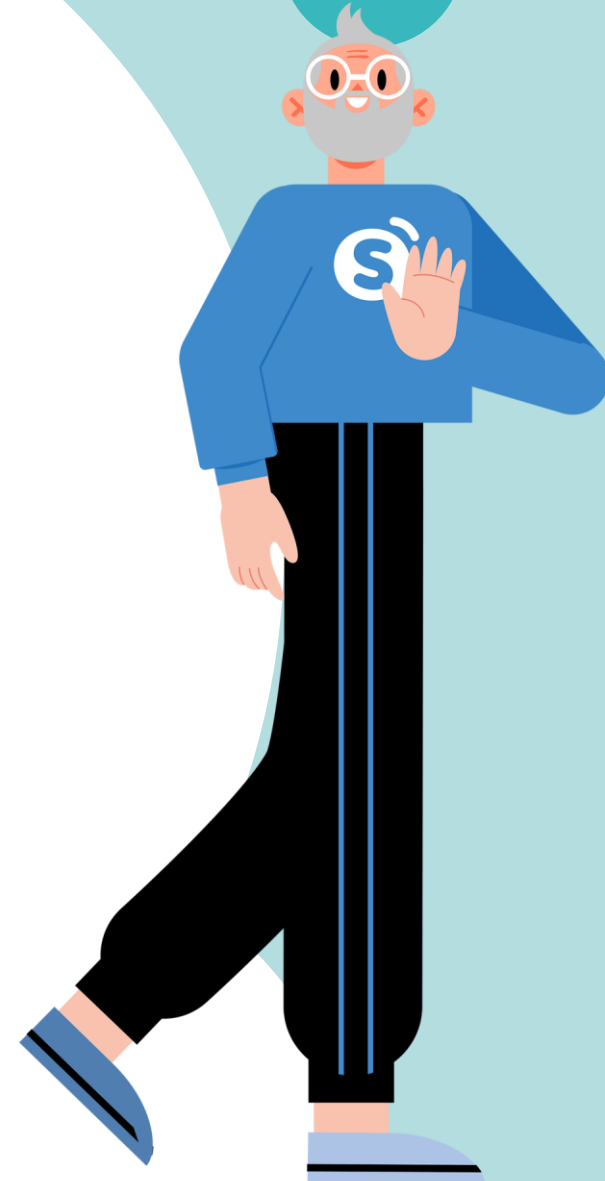
Opwarming



MISSIE SPORTIEQ

We willen dat iedereen sport zorgeloos kan beleven. Daarom ondersteunen we de hele Vlaamse sportsector bij het realiseren van een gezond en ethisch sportklimaat.

Van recreatieve sporter tot topatleet, van mens tot organisatie. Zo beschermen we de fysieke, psychische, sociale en seksuele integriteit van iedereen.



01

Kennis
delen

02

Beleids-
ondersteuning



03

API-
ondersteuning

04

Opleiding &
bijscholing





**Grensoverschrijdend
gedrag**

**Veilig en motiverend
coachen**

Fair play

Gender en diversiteit

Blessurepreventie

**Mentaal en fysiek
welzijn**

**Sporten met
chronische
aandoeningen**

...



An De Kock

KENNIS EN ONDERSTEUNING
INTEGRITEIT

An@sportieq.be
09 496 06 16





Simon De Clercq

KENNIS EN ONDERSTEUNING

INTEGRITEIT & FAIR PLAY

simon@sportieq.be





Wie
ben
jij?



Afspraken

- Camera aan
- Unmute als je graag iets wil zeggen
- Sharing is caring!





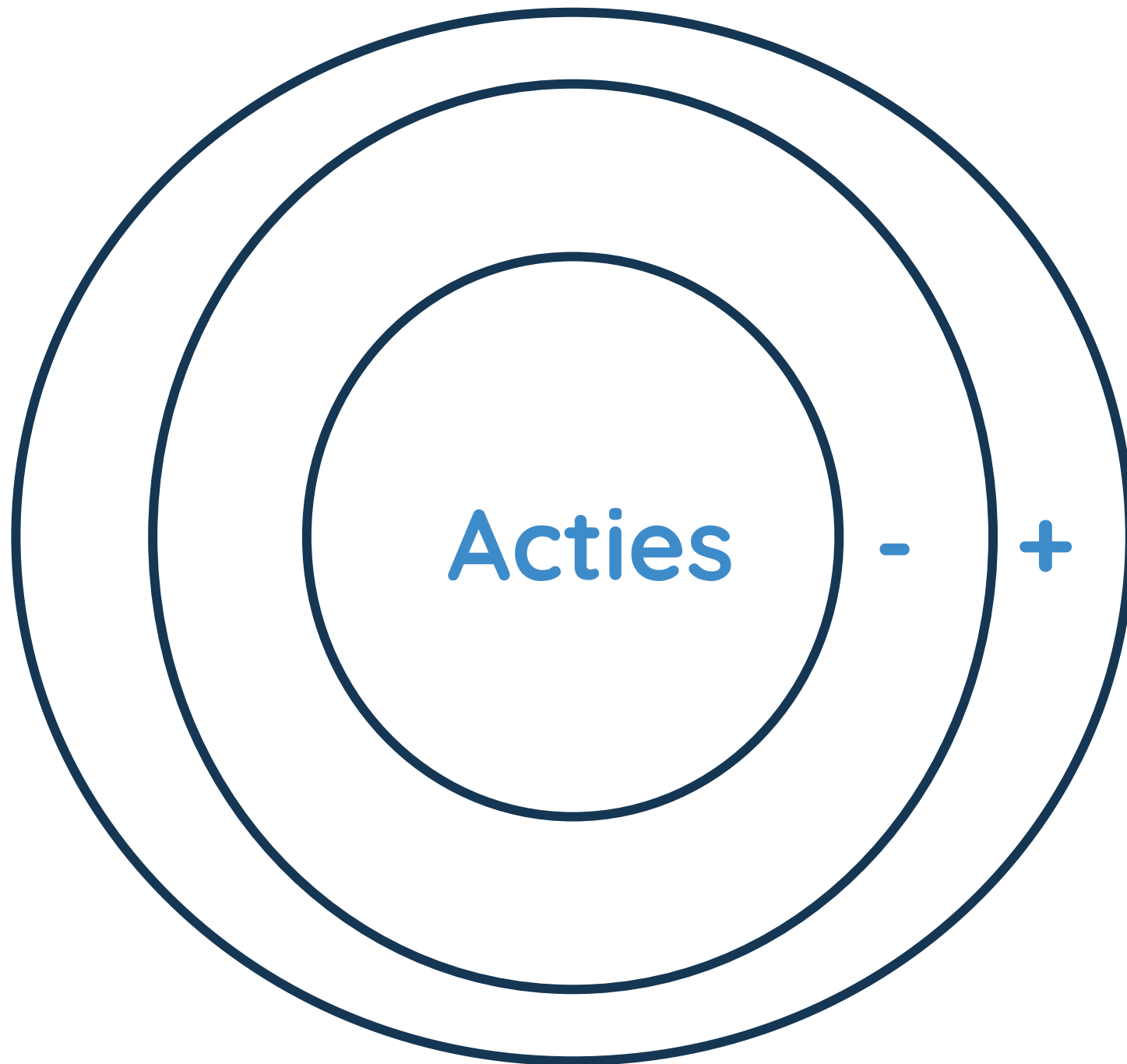
Terugblik



Methodiek

1. Ik stel **reflectievragen** aan jullie
2. Jullie **beantwoorden** de **reflectievragen** (in de chat)
3. Jullie **noteren** ondertussen
 - *Wat ging goed?*
 - *Wat ging minder goed?*
 - *Welke snelle oplossingen (acties) kan je al bedenken?*
4. **Tijdens de pauze vul je verder aan**
5. Na de pauze werk je verder uit tot 'Jouw club-API plan voor volgend jaar/seizoen'





1. De meldingen



Op welke manier kan
iemand melden bij jou?



Hoeveel situaties zijn
afgelopen jaar tot bij jou
gekomen?



Hoe zijn deze situaties tot
bij jou gekomen?



Wie heeft de situaties bij
jou gemeld?



2. Communicatie



Op welke manier(en) is er
gecommuniceerd over
jouw rol als club-API?



Hoe vaak is er
gecommuniceerd over
jouw rol als club-API?



Welke doelgroepen heb je
daarbij bereikt?



3. Het stappenplan



Heb je een stappenplan
(uitgeschreven) voor jezelf
bij meldingen?



Lukt het goed om het
stappenplan te volgen bij
meldingen?

Waar loopt het eventueel
nog mis?



Kan je overleggen met je
federatie-API wanneer
nodig?



4. Verslag maken en registreren



Op welke manier maak je
verslag op van meldingen,
gesprekken...?



Op welke manier registreer
je meldingen?



5. Jouw gevoel als club-API



In welke mate voel je je
zeker in je rol als club-API?

Heel zeker

Meestal zeker

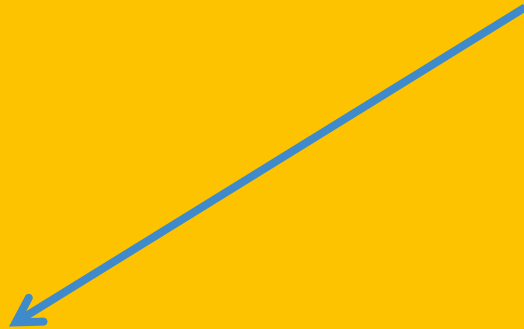
Neutraal

Soms onzeker

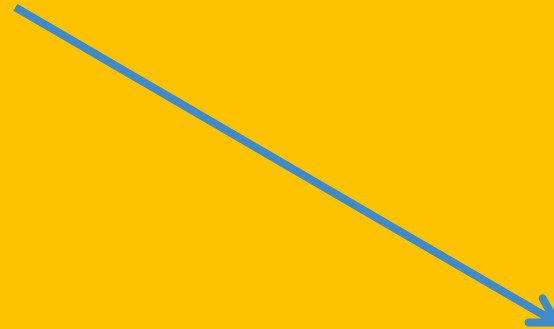
Bijna altijd onzeker



Word je voldoende
ondersteund door je
club(bestuur)?



Ja? Hoe?



Nee? Wat heb je
nodig?



6. Tot slot



Geef 3 drempels die je
ervaart binnen je rol als
club-API



Geef 3 positieve zaken van
je rol als club-API





5 min Focustijd



(Pauze)opdracht:
Schrijf al enkele acties op
die in je opkwamen na de
terugblik





3

Vooruitblik



Zichtbaarheid en vertrouwen opbouwen

- Breng in kaart op welke manieren je kan communiceren over je rol binnen de club :
 - Whatsapp-groepen
 - Website
 - Instagram, facebook
 - Twizzit/ ledenapps
 - Infomomenten
 - Ledenfolder
 - Nieuwsbrief
 - Vergaderingen
 - Achterkant lidkaart
- Welke doelgroepen wil je bereiken?
 - Bestuurders
 - Jeugdcoördinator
 - Scheidsrechters/officials
 - Trainers
 - Sporters
 - Ouders
 - Vrijwilligers
 - ...



Tip: Safe Sport Allies omstandertoolbox

<https://www.sportieg.be/tools-detail/2025/11/18/safe-sport-allies-omstandertoolbox>



Download de poster voor sporters



Poster voor club-API's



Aan de slag!

- Lijst voor jouw club de communicatiemiddelen op
- Maak een eerste ontwerp van jouw communicatieplan doorheen het seizoen voor verschillende doelgroepen
- Stel vragen!
- Zet je belangrijkste acties in de chat



Opzetten meldprocedure

- Op welke manieren kunnen mensen bij jou melden?
 - Tip: bied meerdere opties aan (telefoon, whatsapp, mail, meldformulier, live,...)
 - Pols regelmatig eens of mensen weten wat een API is, wie dit is,...
- Wanneer kunnen ze bij jou terecht?
- Heb je een discreet lokaal/afspreekplek ter beschikking voor gesprekken?
- Staat de meldprocedure duidelijk op de website?



Voorbeeldtekstje

Mijn naam is (naam club-API). Ik ben de Aanspreekpersoon Integriteit (club-API) van sportclub (naam sportclub). Als sporter, ouder, trainer, bestuurder of andere vrijwilliger van onze sportclub kan je bij mij als club-API terecht met een vraag, vermoeden of klacht over **grensoverschrijdend gedrag**.

Heb je te maken met een situatie van grensoverschrijdend gedrag zoals **psychisch, fysiek, seksueel grensoverschrijdend gedrag, pesten, verwaarlozing of ander ongewenst gedrag**? Merk je tijdens je sportactiviteiten dat er handelingen gebeuren die niet aanvaardbaar zijn?

Je kan me een mailtje sturen op (emailadres) of bellen op (telefoonnummer). Op (dag/en) ben ik aanwezig op de club en kan je mij persoonlijk aanspreken.

Als club-API luister ik naar je vraag of verhaal, behandel jouw melding in alle discretie en verleen ik je advies bij de mogelijke vervolgstappen of doorverwijzing.



Aan de slag!

- Vul de vragen in
- Lijst je to do's op
- Zet je belangrijkste to do in de chat



Toepassen van stappenplan

- Werk jouw stappenplan om meldingen aan te pakken uit
- Bespreek jouw stappenplan om meldingen aan te pakken op voorhand met het clubbestuur
- Stel een noodteam samen
- Ken je federatie-API
- Doorloop steeds het volledige stappenplan: nazorg en evaluatie zijn cruciaal!



Tip: 2-pager stappenplan

Stappenplan voor de club-API

0
FASE

AFBAKENING: gaat het om een integriteitsvraagstuk?

Bekijk of de melding gaat over een vorm van grensoverschrijdend gedrag:

- Fysiek geweld (bv. slaan, schoppen, bijten, ...)
- Psychisch geweld (bv. uitschelden, kleineren, bedreigen, ...)
- Seksueel geweld (bv. seksueel getinte opmerkingen, aanrakingen, verkrachting, ...)
- Verwaarlozing (bv. geen water mogen drinken, medische zorg ontzeggen, ...)
- (Online) pesten

JA → Melden aan de club-API

NEE → Bij wie binnen de club kan je terecht?

Probeer binnen 48u te laten weten dat je de melding goed ontvangen hebt.

1
FASE

IN KAART BRENGEN van de situatie

Heb je een duidelijk beeld van de situatie?

NEE → Voer een inschattingsgesprek: Wie, Wat, Waar, Wanneer

JA → Stel bijkomende vragen:

- Zijn er al stappen ondernomen?
- Zijn de verwachtingen duidelijk?

TIP: Koppel steeds goed terug over de stappen die je zet en zal zetten.

BIJ ACUUT GEVAAR

- Verwijs door naar hulpverlening of politie (nummer 112).
- Niet zeker of het acuut is? Doe navraag bij 1712, CAW of VK.

Probeer binnen 1 à 2 weken zicht te krijgen op de situatie.

2
FASE

INSCHATTEN van de ernst & inwinnen van advies

INTERN OVERLEG

Zijn alle toetsstenen bekeken?

- Grenswijssysteem
- Gedragcodes
- Wettelijk kader

TIP: Overleg met de mensen uit het noodteam van de club. Respecteer je discretieplicht en deel enkel informatie op basis van 'need to know'.

NOOD AAN EXTERN ADVIES?

- Contacteer de federatie-API. Die kan advies geven en je doorverwijzen naar externe partners.
- Neem contact op met Hulplijn 1712.

Probeer binnen 2 weken tot een ernstinschatting te komen

SPORTIEQ
stim & verantwoord sporten

SPORT.
VLAANDEREN



Tip: 2-pager stappenplan

Stappenplan voor de club-API

3
FASE

ADVIES formuleren en uitvoeren

TIP: Als API formuleer je een advies aan je clubbestuur om met de situatie om te gaan. Het clubbestuur is verantwoordelijk voor het uitvoeren van dit advies of kan iemand hiervoor verantwoordelijk stellen (bv. jeugdcoördinator, trainer, ...)

 → **INTERNE OPVOLGING**

-  Moedig positief gedrag aan
-  Is een pedagogische reactie nodig?
Bijvoorbeeld afspraken maken, slecht gedrag benoemen, ...
Voer de passende actie(s) uit.

Probeer binnen 2 weken een advies te formuleren

 → **EXTERNE OPVOLGING: contacteer altijd de federatie-API!**

Is een informele procedure mogelijk? (bemiddeling, preventieve maatregelen, herstelgesprekken, ...)

JA Voer de passende actie(s) uit.

NEE Formele procedure:

- Bekijk het sanctionerend kader van je club/federatie
- Klacht bij politie/parket
- Intern tuchtorgaan federatie of Vlaams Sporttribunaal

Is er nood aan professionele hulpverlening? Bekijk onze verwijzlijst

OPGELET: clubbestuur = eindverantwoordelijke

4
FASE

NAZORG en evaluatie

Worden gemaakte afspraken nageleefd?

Hoe voelen de betrokken partijen zich ondertussen?

Kan de case worden afgesloten? **NEE** → Ga terug naar fase 3 en herevalueer de eerder gemaakte afspraken.

JA → Ga naar fase 5 en ga preventief aan de slag.

TIP: Spreek duidelijk af wie contact opneemt met de betrokkenen en wanneer. Zorg ervoor dat zij steeds een contactpersoon blijven hebben.

5
FASE

BELEID verbeteren

TIP: Evalueer tijdens een eerstvolgende bestuursvergadering het beleid van de club. Als API kan je vanuit je ervaringen advies geven aan het clubbestuur. Sluit dus aan bij deze vergadering.

Enkele vragen ter inspiratie:

- Hoe verliep de communicatie tussen club-API, federatie-API en het clubbestuur?
- Is het incident op een goede manier afgehandeld? Wat was goed en wat kan beter?
- Zijn de gedragscodes volledig/voldoende gekend?
- Zijn onze reglementen sluitend genoeg voor sanctionering?
- Hebben onze vrijwilligers en/of medewerkers nood aan een bijscholing over grensoverschrijdend gedrag?

Voor meer inspiratie, check onze toolkit grensoverschrijdend gedrag voor sportclubs via de QR code.

OPGELET: clubbestuur = eindverantwoordelijke



SPORTIEQ
slim & verantwoord sporten

SPORT.
VLAANDEREN



Aan de slag!

- Vul de vragen in
- Lijst je to do's op
- Zet je belangrijkste to do in de chat



Verslag en registratie van cases

- Maak een geanonimiseerd verslag van meldingen
- Zorg voor een veilige registratie van meldingen



Doel verslag

- Om voor jezelf op terug te vallen (waarover ging het juist? wat had ik weeral gezegd, geadviseerd?)
- Niet om te delen met anderen van de club!
- Maak verslag met de insteek: “Mag diegene waarover ik verslag maak het lezen?”
- Oppassen met veronderstellingen maken, grove verwoordingen...



Tips voor een goede registratie en rapportering

- o Maak van elke melding een verslag
- o Neem notities tijdens elk gesprek
- o Gebruik bij het maken van notities de vermelding **pleger/dader en slachtoffer/mikpunt** in plaats van **namen/initialen**. Daarnaast denk je best steeds na over wat je opschrijft **echt** nodig is voor je verslag.
- o Noteer met wie je contact opnam voor advies



Tips voor een goede registratie en rapportering

- o Geef rode en zwarte cases door aan je federatie => maar enkel informatie doorgeven die 'need to know' is
- o Heb aandacht voor een veilige bewaring van dossiers (online/offline)
=> Tips van de Vlaamse Sportfederatie
- o Overloop jaarlijks de meldingen met je bestuur (anoniem) => actiepunten beleid
- o Als een **case afgehandeld is** moet je je **de vraag stellen: "Is het relevant dat ik dit nog bijhoud?"** Indien niet moet je de verslagen "vernietigen". Als er in de toekomst iets soortgelijk gebeurt, kan je op dat moment altijd terug bevragen wat je niet meer weet.





GDPR en verslag maken



- Sportclub vrijwilliger ≠ beroepsfunctie
- Ga ook buiten rapportering zorgvuldig om met namen (bvb. in advies aan bestuur)
- Aanvaard geen beeldopnames en adviseer ook niet om beelden door te sturen
- Het is de verantwoordelijkheid van het bestuur om conform GDPR uit te schrijven welke persoonsdata (tijdelijk) kunnen opgeslagen worden.

Tip: template verslag API

Template verslag door de API

Deze template kan je als API gebruiken om een verslag op te maken van een behandelde situatie in jouw organisatie. Het geeft jou als API een handig overzicht om te zien wat de kern van de situatie was en hoe deze werd aangepakt. Bewaar dit verslag op een veilige plaats (beveiligde map op jouw computer of in een afgesloten kast indien je dit met de pen invult).

MELDING GRENDOVERSCHRIJDEND GEDRAG OP xx/xx/20xx	
MELDER HEEFT (MONDELING) TOESTEMMING GEGEVEN OM VERSLAG OP TE MAKEN VAN DE MELDING:	
Gegevens organisatie	
Naam sportorganisatie:	
Naam API:	
E-mailadres:	
Telefoon:	
Gegevens Melder	
Functie/betrokkenheid:	☐ Sporter ☐ Trainer ☐ Bestuurder
	☐ Jurylid ☒ Ouder ☐ Supporter
	☐ (para)medisch personeel
	☐ Andere:
Beschrijving van de melding	
Datum/Periode:	☐ recent ☐ in het verleden ☐ niet geweten
Herhaling:	☐ ja ☐ nee
Plaats:	
Soort grensoverschrijdend gedrag:	☐ fysiek ☐ psychisch ☐ seksueel
Aantal slachtoffers:	☐ één ☐ meerdere ☐ ongeweten
Aantal plegers:	☐ één ☐ meerdere ☐ ongeweten
Geslacht slachtoffer(s):	☐ man ☐ vrouw ☐ X
Leeftijd slachtoffer(s):	☐ >12j ☐ 12-15 ☐ 16-18 ☐ 19-23
	☐ 24-40 ☐ 40-60 ☐ 60+
Rel slachtoffer(s):	☐ Sporter ☐ Trainer ☐ Bestuurder
	☐ Jurylid ☐ Ouder ☐ Supporter
	☐ (para)medisch personeel
	☐ Andere:

1

Geslacht pleger(s):	☐ man ☐ vrouw ☐ X
Leeftijd pleger(s):	☐ >12j ☐ 12-15 ☐ 16-18 ☐ 19-23
	☐ 24-40 ☐ 40-60 ☐ 60+
Rel pleger(s):	☐ Sporter ☐ Trainer ☐ Bestuurder
	☐ Jurylid ☐ Ouder ☐ Supporter
	☐ (para)medisch personeel
	☐ Andere:
Omschrijving situatie:	
Beoordelingscriteria & Vluggensysteem	
1 = Helemaal niet oké 2 = Niet oké 3 = Oké 4 = Helemaal oké	
	Akkoord / Wederzijdse Toestemming 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ ☐ 
	Vrijwilligheid 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ ☐ 
	Gelijkwaardigheid 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ ☐ 
	Context 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ ☐ 
	Ontwikkelings- en functioneringsniveau 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ ☐ 
	Impact 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ ☐ 
	
	
☐	☐
Omschrijving keuze slag:	
Reactie / Advies	
Datum van advies:	
Advies opgebouwd samen met:	

2

☐ (Club/federatie-)bestuur	
☐ Ethisch Adviesorgaan	
☐ API in club	
☐ Collega - Federatie/ Sportdienst - API	
☐ Sportclub	
☐ 1712	
☐ Vlaams Meldpunt Grensoverschrijdend Gedrag	
☐ Andere:	
Het advies & de ondersteuning leidde tot:	
☐ Overleg met de pleger	
☐ Overleg met slachtoffer	
☐ Interne stappen - Bemiddeling tussen slachtoffer - pleger	
☐ Interne stappen - Melding aan bestuur	
☐ Interne stappen - Maatregelen genomen door bestuur (preventieve schorsing, extra toezicht,...)	
☐ Melding aan Federatie-API	
☐ Extern melden door bestuur (federatie, politie)	
☐ Extern melden door Federatie-API (tuchtrecht, politie)	
☐ Doorverwijzing naar hulpverlening	
☐ Melding bij politie door slachtoffer/betrokkene/ouders	
☐ Andere:	
Algemene omschrijving van het advies:	

3

Reflectie
Wie was het?
Medewerking van verantwoordelijken?
Weerstand?

4

Aan de slag!

- Vul de vragen in
- Lijst je to do's op
- Zet je belangrijkste to do in de chat



Evaluatie en beleid

- ❏ Leer uit meldingen:
 - ❏ Hoe zit het met onze communicatie over selectie van sporters?
 - ❏ Is er geregeld melding van pestgedrag in een bepaalde groep?
 - ❏ Hebben sommige trainers nood aan bijsturing/ ontwikkelingsgesprekken?
 - ❏ ...
- ❏ API = advies geven op basis van meldingen
- ❏ Bestuur = beleid maken op basis van advies API



Aan de slag!

- Vul de vragen in
- Lijst je to do's op
- Zet je belangrijkste to do in de chat



Versterken van jezelf als API



Versterken van jezelf als API

- Volg bijscholingen en uitwisselingsmomenten
- Werk met 2 club-API's, zorg voor een noodteam
- Vraag op tijd hulp/advies
 - Verwijslijst
 - Federatie-API
 - Sportieq



Aan de slag!

- Vul de vragen in
- Lijst je to do's op
- Zet je belangrijkste to do in de chat





Cooldown

4



Met wie van het
clubbestuur ga je dit
actieplan even afstemmen
en wanneer?



Wat is jouw prioriteit
nummer 1?



Meer info: sportieq.be

- ❏ [Lijst federatie-API's](#): overzicht van alle federatie-API's.
- ❏ [Verwijslijst](#): Overzicht van organisaties voor hulp en advies.
- ❏ [Club-API pagina](#): Alle handige info voor club-API's op 1 pagina
- ❏ [Safe Sport Allies omstandertoolbox](#): materiaal om met sporters, trainers, ouders en bestuurders over grensoverschrijdend gedrag te spreken.
- ❏ [Wij Pestvrij toolkit](#): Handleiding, actieplan en poster om je eigen wij pestvrijbeleid uit te werken.
- ❏ [Veilig Sportklimaat Zelfscan en toolkit](#): Bepaal waar je momenteel staat met je beleid en welke acties je kan ondernemen.
- ❏ [Sport met grenzen vlaggesysteem box](#): Ga in de club met bestuurders en trainers in discussie over 30 situaties van grensoverschrijdend gedrag.
- ❏ [Spel Sport met Grenzen op jongerenmaat](#): Ga met jongeren tussen 12 en 18 jaar op een speelse manier in gesprek over lichamelijk en seksueel grensoverschrijdend gedrag.



Bedankt om club-API te
zijn!





Zuiderlaan 13 • 9000 Gent • info@sportieq.be

www.sportieq.be